



**Общество с ограниченной ответственностью «За Рулём 31»**  
308023, г. Белгород, ул. Студенческая, д. 16, пом. 14, ИНН 3123126062, ОГРН 1053107139469  
лицензия серии 31Л01 № 0001647(регистрационный № 6996) от 29.09.2015 года  
р/с 40702810107000008941, к/с 30101810100000000633 в БО №8592 ПАО «Сбербанк России»  
Сайт: www.zr31.ru, т. 8(4722)770700



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ООО «За Рулём 31»  
Кильдышева И.Н.

Дата 29.01.2013

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о зачёте результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации права учащихся на зачёт учреждением результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – учебных предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Под зачётом результатов освоения учебных предметов образовательных программ в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (личное дело), справки об обучении, документа об образовании, наименования учебных предметов и соответствующей отметки, полученной при освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачёт). Решение о зачёте освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета (дополнительной образовательной программы).

1.3. Зачёт производится для обучающихся:  
- по программам, реализуемым в сетевой форме;

- ранее обучавшихся в других учреждениях: изучавших учебные предметы (образовательные программы) по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Для получения зачёта родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетние обучающиеся представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о зачёте учебного предмета, в котором указываются: название учебного предмета, количество учебных часов изучения предмета; полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность форма промежуточной аттестации;

- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета, объём, в котором изучался учебный предмет в соответствии с учебным планом организации: форма промежуточной аттестации; документ об образовании; справку об обучении или о периоде обучения;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.

1.5. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана учреждения при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета;
- объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объёма, реализуемого в учреждении на данном этапе обучения;
- учебный предмет не является обязательным при прохождении итоговой аттестации.

1.6. Учреждение вправе запросить от учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.7. В случае выполнения условий, зафиксированных в п.1.5. Порядка, принимается решение о зачёте, которое фиксируется приказом и доводится до сведения учащихся и несовершеннолетних учащихся, их родителей (или законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

1.8. В случае невыполнения условий, зафиксированных в п.1.5. Порядка, решение о зачёте принимается педагогическим советом учреждения. Педагогический совет может принять решение:

- об отказе в зачёте результатов освоения учащимися учебных предметов (дополнительной образовательной программы), в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- о прохождении учащими промежуточной аттестации по учебному предмету (в случае если в документах, представленных учащимися, не отражена форма (формы) промежуточной аттестации).

1.9. Зачёт проводится не позднее одного месяца до итоговой аттестации.

1.10. Результаты зачёта фиксируются в личном деле (карте) учащегося, вносятся в документ об образовании, справку об обучении.

1.11. Принятие решений о зачёте в случае реализации основных общеобразовательных программ в рамках сетевой формы реализации основных образовательных программ производится в соответствии с договором, заключённым между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

## **2. Заключительные положения**

2.1. Контроль за выполнением настоящего Положения осуществляется директором ООО «За Рулём 31».

2.2. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников, осуществляющих педагогическую деятельность в ООО «За Рулём 31».